


Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

УТВЕРЖДЕНО
Общим собранием научно-педагогических
работников и обучающихся
Инзенского филиала
от « 20 » мая 2020 г., протокол № 5/42
Председатель Мидленко О.В.
подпись /расшифровка подписи



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина	Бухгалтерский учет, анализ и аудит в бюджетных организациях
Факультет	Инзенский филиал
Кафедра	Государственного управления и экономики (ГУиЭ)
Курс	3

Направление (специальность) **38.03.04 Государственное и муниципальное управление (бакалавриат)**

Направленность (профиль/специализация) «Государственная и муниципальная служба»
полное наименование

Форма обучения заочная

Дата введения в учебный процесс УлГУ: «1» сентября 2020 г.

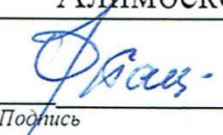
Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № 9/9 от 14.05.2021г.


Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № 10/10 от 16.06.2022г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № от 20 г.

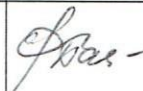

Сведения о разработчиках:


ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
Сатдимов М.Ж.	ГУиЭ	доцент, к.э.н.

СОГЛАСОВАНО	
Заведующий выпускающей кафедрой Алимбекова Фавия Бариевна	
	/Алимбекова Ф.Б./
<small>Подпись</small>	<small>ФИО</small>
« <u>20</u> » <u>мая</u>	20 <u>20</u> г.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения или ссылка на прилагаемый текст изменения	ФИО заведующего кафедрой, реализующей дисциплину/ выпускающей кафедрой	Подпись	Дата
1	Внесение изменений в п/п в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы п.11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением приложения 1	Алимбекова Ф.Б.		14.05.2020
2	Внесение изменений в п.13 «Специальные условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» с оформлением приложения 2	Алимбекова Ф.Б.		14.05.2020

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП:

Дисциплина предназначена для студентов, обучающихся по программе подготовки бакалавров направления «Государственное и муниципальное управление» и входит Б1.В.ОД.7 в базовую часть профессионального цикла учебного плана на 3 курсе в 1 семестре.

Требования к «входным» знаниям и умениям студентов, необходимым при освоении данной дисциплины базируется на знаниях, приобретенных в результате освоения предшествующих управленческих дисциплин, таких как «Основы бухгалтерского учета» (ОПК-5), «Статистика» (ОК-3), « Финансы» (ОПК-5), «Экономика организации» (ОК-3), «Введение в специальность» (ОПК – 1,2), «Анализ управленческой деятельности и аудит» (ПК – 2,25), Познание дисциплины предшествует изучению таких дисциплин как «Принятие и исполнение государственных решений» (ПК – 1,21,22), «Экономический анализ» (ОК - 3; ОПК – 5) ,

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Перечень формируемых компетенций в процессе освоения материала по дисциплине (модулю)

профессиональных:

- умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных муниципальных активов (ПК-3)
 - умение оценивать соотношение планируемого результата и затраченных ресурсов (ПК-22)
- умение организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов (ПК-25)

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: основы, правила и задачи бухгалтерского учета, анализа и аудита в бюджетных учреждениях, их отличия от коммерческого учета, нормативно-правовые акты, регулирующие бухгалтерский учет и отчетность в бюджетных учреждениях.

Уметь: ориентироваться в законодательной базе, регулирующей учет, анализ и аудит в бюджетных учреждениях; применять полученные знания при анализе деятельности учреждений бюджетной системы РФ.


Владеть: навыками поиска, систематизации и применения информации в области учета, анализа и аудита в учреждениях бюджетной сферы на практике.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем дисциплины в зачетных единицах (всего) – 4 зачетных единицы (144 часа)

3.2. по видам учебной работы (в часах):


Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения __заочная__)			
	Всего по плану	В т.ч. по курсам		
		2	3	4
1	2	3	4	5
Контактная работа обучающихся с преподавателем	25		25	
Аудиторные	16		16	

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

занятия:				
Лекции	8		8	
практические и семинарские занятия	8		8	
лабораторные работы (лабораторный практикум)				
Самостоятельная работа	119		119	
Всего часов по дисциплине	144		144	
Текущий контроль (количество и вид: контр. работа, коллоквиум, реферат)	Тестирование, решение задач 9		Тестирование, решение задач 9	
Курсовая работа	+		+	
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	экзамен		экзамен	

Форма обучения _____ заочная _____

Название и разделов и тем	Всего	Виды учебных занятий				Самостоятельная работа
		Аудиторные занятия			в т. ч. занятия в интерактивной форме	
		лекции	практические занятия, семинар	лабораторная работа		
1	2	3	4	5	6	7
Тема 1. Государственное учреждение: сущность, типы, законодательное сопровождение. Бухгалтерский учет в государственных (муниципальных) учреждениях.	14	1				13
Тема 2. Сущность бюджетной классификации и ее применение в бухгалтерском учете	14					14
Тема 3. Состав и учет нефинансовых и финансовых активов	14	1	1		1	12

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

Тема 4. Обязательства бюджетного учреждения и их отражение в бухгалтерском учете	14	1	1		1	12
Тема 5. Финансовый результат деятельности БУ и формирование бухгалтерской отчетности	14	1	1		1	12
Тема 6. Планирование финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения	16	1	1		1	14
Тема 7. Анализ использования средств, полученных из соответствующего бюджета на текущую и прочие виды деятельности БУ.	16	1	2		2	14
Тема 8. Анализ формирования и использования средств от приносящей доход деятельности.	16	1	1		1	14
Тема 9. Цели и методика проведения аудита в бюджетных организациях	16	1				14
Итого	144	8	8		8	119


4. СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

Тема 1. Государственное (муниципальное) учреждение: сущность, типы, законодательное сопровождение. Задачи и нормативно-правовое обеспечение бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях.

Понятие, типы и правовое обеспечение деятельности государственных (муниципальных) учреждений в РФ (ФЗ от 12.01.96 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»). Система финансирования бюджетных учреждений в РФ. Цели и основные задачи бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях. Правовое регулирование бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях. Единый план счетов и Инструкция по бухгалтерскому учету в бюджетных учреждениях. Структура счета бухгалтерского учета. Организация бухгалтерской работы в бюджетных учреждениях и формирование учетной политики.

Тема 2. Сущность бюджетной классификации и ее применение в бухгалтерском учете.

Сущность и назначение бюджетной классификации доходов и расходов бюджетов РФ. Единые подходы к формированию учета фактов хозяйственной жизни в государственных (муниципальных) учреждениях путем применения бюджетной классификации. Порядок открытия и ведения лицевых

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

счетов в органах федерального казначейства для учета операций со средствами бюджетных организаций.

Тема 3. Состав и учет нефинансовых и финансовых активов в бюджетном учреждении.

Понятие нефинансовых активов и их состав: основные средства, произведенные и нематериальные активы, материальные запасы. Аналитический и синтетический учет нефинансовых активов. Сущность и порядок начисления амортизации в бюджетном учреждении. Понятие и учет финансовых активов: денежных средств учреждения, кассовых операций, расчетов с дебиторами по доходам и выданным авансам. Расчеты с подотчетными лицами: понятие подотчетного лица, нормы расходов, порядок выдачи и расхода подотчетных сумм. Учет расчетов с прочими дебиторами.

Тема 4. Обязательства бюджетного учреждения и их отражение в бухгалтерском учете.

Понятие обязательств бюджетного учреждения. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Расчеты по платежам в бюджет. Основные налоги, уплачиваемые бюджетными учреждениями. Налоговая отчетность бюджетных учреждений. Оплата труда: понятие и правовое регулирование оплаты труда и дополнительных выплат в бюджетном учреждении. Порядок оформления документов при начислении и выплате заработной платы. Налогообложение оплаты труда. Учет расчетов по оплате труда. Учет прочих расчетов с кредиторами: со средствами, полученными во временное распоряжение, с депонентами, по удержанию из заработной платы и другие.

Тема 5. Финансовый результат деятельности бюджетного учреждения и формирование бухгалтерской отчетности.

Формирование финансового результата деятельности бюджетного учреждения: учет текущей деятельности, прошлых отчетных периодов, будущих периодов. Понятие и характеристика ценностей, учитываемых на забалансовых счетах, их аналитический учет и оценка. Инвентаризация имущества и финансовых обязательств в бюджетном учреждении. Виды и формы бухгалтерской отчетности. Порядок и сроки представления отчетности. Ответственность за нарушения правил ведения и представления отчетности.

Тема 6. Планирование финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения.


Планирование доходов и расходов по бюджетной и приносящей доход деятельности бюджетного учреждения. Требования к формированию плана финансово-хозяйственной деятельности. Организация закупок товаров, работ, услуг в бюджетном учреждении и контроль их исполнения (составление планов закупок и планов-графиков согласно нормативным документам). Формирование отчетности о деятельности бюджетного учреждения за календарный год согласно плану ФХД.

Тема 7. Анализ использования средств, полученных из соответствующего бюджета на текущую и прочие виды деятельности бюджетного учреждения.

Цели, задачи и способы анализа деятельности бюджетного учреждения. Анализ поступления средств из соответствующего бюджета на текущую деятельность учреждения. Анализ использования бюджетных средств учреждением в соответствии с утвержденным планом ФХД. Анализ поступления и использования средств на инвестиционную и прочие виды деятельности, имеющих целевой характер. Оценка эффективности использования средств за счет бюджетных источников.

Тема 8. Анализ формирования и использования средств от приносящей доход деятельности.

Анализ формирования и поступления средств от приносящей доход по основному виду деятельности бюджетного учреждения. Анализ прочих поступлений средств согласно

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

утвержденному уставу. Анализ использования внебюджетных поступлений в разрезе каждого направления деятельности учреждения. Оценка эффективности использования внебюджетных поступлений.

Тема 9. Цели и методика проведения аудита в бюджетных учреждениях.

Сущность и задачи аудиторской деятельности в бюджетных учреждениях. Методика проведения внешнего и внутреннего аудита. Основные этапы проведения аудита в бюджетном учреждении и их цели. Оформление аудиторского заключения.

5. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ И СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

Тема 1. Государственное (муниципальное) учреждение: сущность, типы, законодательное сопровождение. Задачи и нормативно-правовое обеспечение бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях – семинар: разбор полномочий бюджетного учреждения согласно ФЗ № 7 ФЗ; сравнительный анализ коммерческого и бюджетного плана счетов.

Трудоемкость – 2 часа, в том числе в интерактивной форме – 2 часа

Вопросы к теме:

1. Дайте понятие бюджетного учреждения и его характерных признаков.
2. Назовите основные документы, обеспечивающие правовое регулирование финансовой деятельности и бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях.
3. Какие источники финансирования деятельности бюджетного учреждения вы знаете?
4. Какие задачи решает бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях?
5. Какие направления учета раскрывает Инструкция по бухгалтерскому учету в бюджетных учреждениях?
6. Что такое Единый План счетов бухгалтерского учета и для каких учреждений он обязателен?
7. Опишите структуру счета плана счетов в бюджетном учреждении.
8. Что такое учетная политика и как она формируется в бюджетном учреждении?
9. Какие права и обязанности существуют у главного бухгалтера?

Тема 2. Сущность бюджетной экономической классификации и ее применение в бухгалтерском учете – практическое занятие: классификация видов доходов и расходов для бюджетного учреждения в целях ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности.

Трудоемкость – 2 часа, в том числе в интерактивной форме – 2 часа


Вопросы к теме:

1. Где и на каких условиях открываются лицевые счета для бюджетных организаций?
2. Каков порядок ведения лицевых счетов и каким документом он регламентируется?
3. Что такое бюджетная классификация доходов бюджетов РФ и как она применяется бюджетным учреждением?
4. Дайте характеристику классификации расходов бюджетов РФ.
5. В каких нормативных документах бюджетного учреждения находит отражение классификация операций сектора государственного управления и как они взаимосвязаны?
6. В чем выражается целевое назначение платежей?
7. Приведите пример применения бюджетной классификации в учете фактов хозяйственной жизни бюджетного учреждения.

Тема 3. Состав и учет нефинансовых и финансовых активов в бюджетном учреждении – практическое занятие: примеры по учету основных средств и начисления амортизации.

Трудоемкость – 4 часа, в том числе в интерактивной форме – 4 часа

Вопросы к теме:

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

1. Дайте понятие основных средств и их группировке в бюджетном учреждении.
2. По какой стоимости основные средства принимаются к учету?
3. Что такое восстановительная стоимость и как она рассчитывается?
4. Какие документы отражают движение основных средств?
5. Каково количество аналитических счетов при учете основных средств? Назовите их.
6. Что такое непроизведенные активы и как они учитываются?
7. Дайте понятие нематериальным активам и способам их оценки.
8. Что такое амортизация, какой метод применяется для ее начисления в государственных (муниципальных) учреждениях?
9. Охарактеризуйте материальные запасы и их виды.
10. Как оформляются к учету материальные запасы?
11. Для чего ведется счет по учету вложений в нефинансовые активы?
12. Дайте понятие финансовых активов и их видов.
13. Какие аналитические счета отражают движение денежных средств бюджетного учреждения?
14. Какие требования предъявляются к ведению кассовых операций?
15. Что такое дебиторская задолженность, какие счета отражают расчеты с дебиторами?
16. Кто имеет право получать подотчетные суммы и каков порядок выдачи этих средств?
17. Кто устанавливает нормы расходов на командировочные расходы, и подлежат ли они налогообложению?
18. Что является основанием для списания материального ущерба с виновного лица?

Тема 4. Обязательства бюджетного учреждения и их отражение в бухгалтерском учете – практическое занятие: примеры по учету налогов в бюджетном учреждении.

Трудоемкость – 2 часа, в том числе в интерактивной форме – 2 часа

Вопросы к теме:


1. Какой раздел инструкции отражает операции расчетов с кредиторами, как он ведется?
2. Какой счет предназначен для учета расчетов с поставщиками и подрядчиками, что положено в основу его классификации?
3. Какой основной документ регулирует вопросы оплаты труда в бюджетных организациях?
4. Какие документы необходимы для начисления и выплаты заработной платы?
5. Какие налоги на оплату труда предусмотрены сегодняшним законодательством, какой счет отражает расчеты по удержаниям из оплаты труда?
6. Назовите налоги, которые бюджетное учреждение обязано начислять и уплачивать.
7. На каком счете ведется учет расчетов по платежам в бюджет, и какие аналитические счета он включает?
8. При каких видах деятельности бюджетное учреждение обязано уплачивать налог на прибыль и НДС?
9. Охарактеризуйте счет прочих расчетов с кредиторами.
10. Назовите основные виды и периодичность налоговой отчетности.

Тема 5. Финансовый результат деятельности бюджетного учреждения и формирование бухгалтерской отчетности – семинар: рассмотрение состава и структуры годовых форм отчетности бюджетного учреждения и их характеристика.

Трудоемкость – 2 часа, в том числе в интерактивной форме – 2 часа

Вопросы к теме:

1. Какие счета предназначены для учета финансового результата?
2. Какой метод применяется для отражения результатов финансовой деятельности учреждения и в чем его суть?
3. Назовите аналитические счета учета финансовой деятельности учреждения.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

4. Какие ценности учитываются на забалансовых счетах, как ведется учет?
5. Назовите забалансовые счета.
6. Какой документ регламентирует формирование бухгалтерской отчетности в бюджетных учреждениях?
7. Для чего и когда проводится инвентаризация имущества и обязательств учреждения?
8. Какие формы включает в себя годовая отчетность?
9. Из каких разделов состоит баланс государственного (муниципального) учреждения и как часто он формируется?
10. Какие показатели деятельности отражает отчет о финансовых результатах?
11. Какие основные вопросы раскрывает пояснительная записка к годовой бухгалтерской отчетности?
12. Какие виды ответственности предусмотрены за нарушение правил ведения и представления отчетности?

Тема 6. Планирование финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения – семинар: изучение формы плана финансово-хозяйственной деятельности и требований к ней. Трудоемкость – 2 часа, в том числе в интерактивной форме – 0 часа

Вопросы к теме:


1. Охарактеризуйте документ, в котором отражаются плановые доходы и расходы бюджетного учреждения.
2. Каким нормативным документом регулируются требования по оформлению плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения?
3. Как часто формируется план деятельности бюджетного учреждения и кем он утверждается?
4. Какой нормативный документ регламентирует вопросы закупок товаров, работ и услуг для бюджетных организаций?
5. Какие товары (работы, услуги) подлежат приобретению через конкурсный отбор?
6. Назовите документы, которые оформляет бюджетное учреждение при планировании закупок товаров, работ, услуг.
7. Какова ответственность за нарушение процедуры конкурсного отбора?
8. Как часто формируется отчет о финансовых результатах деятельности бюджетного учреждения и кому он предоставляется?

Тема 7. Анализ использования средств, полученных из соответствующего бюджета на текущую и прочие виды деятельности бюджетного учреждения – практическое занятие: анализ использования средств, полученных из соответствующего бюджета на возмещение текущих затрат, оценка их эффективности.

Трудоемкость – 2 часа, в том числе в интерактивной форме – 2 часа

Вопросы к теме:

1. Назовите задачи анализа результатов деятельности бюджетного учреждения.
2. Какие направления финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения подлежат анализу?
3. На основании каких документов проводится анализ средств, полученных из соответствующего бюджета на текущую деятельность?
4. Какие требования лежат в основе анализа использования средств на оплату труда?
5. Назовите условия предоставления и направления использования бюджетных инвестиций.
6. Как анализируются средства, полученные на выполнение публичных обязательств?
7. Что такое результативные показатели деятельности учреждения?

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

8. Назовите основные этапы оценки эффективности деятельности бюджетного учреждения по результативным показателям.

Тема 8. Анализ формирования и использования средств от приносящей доход деятельности – практическое занятие: анализ использования средств, полученных от приносящей доход деятельности бюджетного учреждения и оценка эффективности их использования.

Трудоемкость – 1 часа, в том числе в интерактивной форме – 1 часа

Вопросы к теме:

1. Назовите основные требования к анализу формирования доходов по приносящей доход деятельности учреждения в разрезе каждого вида поступлений.
2. Какой документ лежит в основе анализа поступлений от приносящей доход деятельности?
3. Как проводится анализ использования средств, полученных от приносящей доход деятельности?
4. По каким критериям оценивается эффективность использования полученных от прочих видов деятельности средств бюджетного учреждения?
5. С какой целью осуществляется анализ закупок товаров, работ, услуг в бюджетном учреждении?
6. Как часто проводится анализ поступлений и использования финансовых средств учреждения?

Тема 9. Цели и методика проведения аудита в бюджетных учреждениях.

Трудоемкость – 1 часа, в том числе в интерактивной форме – 1 часа

Вопросы к теме:


1. Что такое аудит, какими нормативными документами он регламентируется?
2. Подлежит ли бюджетное учреждение обязательному внешнему аудиту и кем принимается решение об его проведении?
3. Дайте характеристику внешнему и внутреннему аудиту.
4. Назовите нормативно-правовые документы, регулирующие методику проведения внутреннего аудита в бюджетном учреждении.
5. Какие задачи решает аудиторская проверка в бюджетном учреждении?
6. Какие направления деятельности охватывает аудиторская проверка?
7. Перечислите этапы проведения аудиторской проверки в бюджетном учреждении.
8. Какие обязательные выводы содержит аудиторское заключение?

6. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ (ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ)


Не предусмотрены.

7. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

1. Понятие, классификация и учет основных средств в бюджетном учреждении.
 - Сущность и виды основных средств;
 - Документы, отражающие движение основных средств;
 - Формирование первоначальной стоимости основных средств и отражение ее в учете;
 - Амортизация основных средств и отражение ее в учете;
 - Списание основных средств и отражение ее в учете.
2. Понятие, оценка и учет нематериальных активов (НМА) в бюджетном учреждении.
 - Сущность нематериальных активов, их характерные признаки;
 - Формирование первоначальной стоимости НМА и отражение ее в учете;
 - Амортизация НМА и отражение ее в учете;
 - Списание НМА и отражение ее в бухгалтерском учете.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

3. Амортизация в бюджетном учреждении: сущность, способы и порядок начисления.
 - Понятие и способы начисления амортизации в бюджетном учреждении;
 - Амортизация основных средств и отражение ее в учете;
 - Амортизация НМА и отражение ее в учете.
4. Понятие, классификация и учет материальных запасов в бюджетном учреждении.
 - Понятие материальных запасов, их классификация в бухгалтерском учете;
 - Документы, отражающие движение материальных запасов в учете;
 - Формирование первоначальной стоимости материальных запасов и отражение ее в учете;
 - Списание материальных запасов и отражение ее в учете.
5. Кассовые операции в бюджетном учреждении: требования по документоведению и учет поступления и выдачи наличных средств.
 - Нормативные требования к кассовым операциям и содержанию кассы;
 - Документы, оформляемые при проведении кассовых операций;
 - Учет поступления наличных средств в кассу;
 - Учет выдачи наличных средств из кассы.
6. Учет расчетов бюджетного учреждения по платежам в бюджет: классификация налогов и иных платежей и отражение их в бухгалтерском учете.
 - Сущность и классификация налогов и сборов, уплачиваемых бюджетным учреждением;
 - Отражение в бухгалтерском учете налога на прибыль;
 - Отражение в бухгалтерском учете налога на добавленную стоимость;
 - Отражение в бухгалтерском учете налога на имущество.
7. Учет расчетов бюджетного учреждения с поставщиками и подрядчиками: порядок формирования аналитических счетов, отражение их в корреспонденции.
 - Понятие обязательств бюджетного учреждения перед поставщиками и подрядчиками и характеристика бухгалтерского счета;
 - Требования к расчетам по выданным авансам и их учет в бюджетном учреждении;
 - Окончательный расчет с поставщиками (подрядчиками) и отражение его в учете;
8. Оценка эффективности использования средств согласно установленным результативным показателям деятельности бюджетного учреждения.
 - Характеристика направлений деятельности бюджетного учреждения согласно Уставу и установленных учредителем результативных показателей;
 - Анализ основных показателей деятельности учреждения: динамики количества услуг и доходов по всем источникам, наличия дебиторской и кредиторской задолженности, динамики имущества;
 - Оценка выполнения результативных показателей учреждения.
9. Анализ формирования и поступления доходов от всех видов приносящей доход деятельности бюджетного учреждения.
 - Понятие и виды источников финансового обеспечения бюджетных учреждений.
 - Порядок формирования плана внебюджетных поступлений по каждому его виду.
 - Анализ поступлений от приносящей доход деятельности в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.
10. Анализ поступления и использования средств, выделенных из соответствующего бюджета (субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания).
 - Понятие субсидий в бюджетном учреждении и их виды;
 - Сравнительный анализ фактического поступления субсидий по отношению к плану за отчетный год и к предыдущему периоду;
 - Анализ использования средств, выделенных из бюджета и оценка их эффективности.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

11. Анализ использования средств, полученных от оказания платных услуг по основному виду деятельности бюджетного учреждения.

- Характеристика направлений использования финансовых средств по основному виду деятельности учреждения согласно Уставу;
- Анализ использования поступлений по доходам по статьям экономической классификации и их динамики по отношению к предыдущему периоду;
- Оценка эффективности использования финансовых средств учреждения.

12. Анализ формирования и использования средств на оплату труда в бюджетном учреждении.

- Характеристика основных норм по оплате труда согласно Положению об оплате труда в бюджетном учреждении;
- Анализ структуры и динамики средств, направляемых на оплату труда;
- Анализ и оценка динамики средней заработной платы работников учреждения по категориям.

Примечание:

- Курсовые работы под номерами 1 – 7 включают практические примеры по учету движения активов и обязательств.
- Курсовые работы под номерами 8 – 12 оформляются на основе практических данных бюджетного учреждения.

Курсовая работа является комплексной, самостоятельной, научно-практической работой студента, тема которого выбирается из предлагаемого перечня примерных тем.

Для глубоко раскрытия избранной темы необходимо изучить нормативно-правовые акты по данной теме; ознакомиться с практическим материалом по учету и анализу в бюджетных учреждениях.

Работа над курсовой предполагает:

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков по конкретной проблеме;
- применение полученных знаний при решении конкретных практических задач;
- выявление умения делать обобщения, выводы в исследуемой области.

Структура работы:

Введение: цели, задачи, направления, используемые источники

Пункты согласно каждой утвержденной теме


Выводы

Список используемой литературы

Требования к работе: объем – 20 - 25 страниц, шрифт – 14, интервал - 1,5, поля – 1,5

8. Перечень вопросов к экзамену:


1. Понятие бюджетного учреждения, его характерные признаки и источники финансирования.
2. Документы, обеспечивающие правовое регулирование бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях, формирование учетной политики.
3. Сущность и назначение бюджетной классификации доходов и расходов бюджетов РФ.
4. Порядок открытия и ведения лицевых счетов бюджетным учреждением.
5. Требования и документы по организации закупок, товаров и услуг в бюджетном учреждении.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

6. Функции налогового учета в бюджетном учреждении. Основные налоги, уплачиваемые бюджетным учреждением в бюджет.
7. Инвентаризация имущества и финансовых обязательств в бюджетном учреждении: сроки проведения, оформление итогов.
8. Порядок составления плана финансово-хозяйственной деятельности по всем видам деятельности бюджетного учреждения.
9. Организация бухгалтерской работы в бюджетном учреждении. Права и обязанности главного бухгалтера.
10. Правовое регулирование оплаты труда и дополнительных выплат в бюджетных учреждениях.
11. Порядок оформления документов для начисления и выплаты заработной платы в бюджетных учреждениях.
12. Понятие, классификация и оценка основных средств в бюджетных учреждениях.
13. Способы и порядок начисления амортизации основных средств и нематериальных активов.
14. Непроизведенные активы: понятие, оценка и учет.
15. Нематериальные активы: понятие, оценка и учет.
16. Материальные запасы: понятие, классификация, оценка.
17. Понятие денежных средств учреждения и аналитические счета для их отражения в учете.
18. Учет кассовых операций и требования к ведению кассы.
19. Понятие дебиторской задолженности, расчеты с дебиторами по доходам, по выданным авансам и их отражение в учете.
20. Расчеты с подотчетными лицами: нормы расходов, порядок выдачи и расхода подотчетных сумм, их учет.
21. Расчеты по платежам в бюджет: классификация, начисление и учет.
22. Понятие кредиторской задолженности и учет расчетов с кредиторами.
23. Требования и отличительные признаки учета результатов финансовой деятельности бюджетного учреждения.
24. Забалансовые счета: понятие и учет ценностей на них.
25. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: порядок составления, формы и сроки представления.
26. Сущность баланса государственного (муниципального) учреждения и характеристика его основных разделов.
27. Порядок и требования к формированию отчета о результатах деятельности учреждения и использовании имущества бюджетного учреждения.
28. Основные направления и способы анализа финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения.
29. Анализ поступления и эффективности использования средств, выделенных из соответствующего бюджета (субсидии).
30. Государственный и муниципальный заказ и оценка деятельности бюджетного учреждения по результативным показателям.
31. Анализ формирования и поступления доходов от приносящей доход деятельности учреждения и эффективности их расходования.
32. Сущность и методика проведения внутреннего аудита деятельности бюджетного учреждения.

9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

При изучении дисциплины студенты работают с нормативно-правовыми актами в области
Форма А

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		


законодательного регулирования бухгалтерского учета и анализа деятельности бюджетных учреждений. При написании курсовой работы и подготовке к семинарским занятиям изучается практический материал по учету и анализу деятельности бюджетных учреждений на основе аналитических материалов, статей в периодических изданиях, практическом материале конкретных учреждений.

Для самостоятельного изучения и освоения дисциплины обучающимся необходимо использовать источники из списка основной и дополнительной литературы:

Литература (ссылка на номер в списке литературы)		Форма контроля успеваемости
Основная литература	Дополнительная литература	
№1	№1-9	Решение задач, тестирование

Форма обучения **заочная**


Название разделов и тем	Вид самостоятельной работы (<i>проработка учебного материала, решение задач, реферат, доклад, контрольная работа, подготовка к сдаче зачета, экзамена и др.</i>)	Объем в часах	Форма контроля (<i>проверка решения задач, реферата и др.</i>)
Тема 1. Государственное учреждение: сущность, типы, законодательное сопровождение. Бухгалтерский учет в государственных (муниципальных) учреждениях.	Цель: изучить нормативно-правовое обеспечение бухгалтерского (бюджетного) учета в государственных (муниципальных) учреждениях. Составить перечень основных документов, обеспечивающих правовое регулирование финансовой деятельности и бухгалтерского учета в бюджетных и автономных учреждениях; бюджетного учета в казенных учреждениях.	13	<i>проверка решения задач</i>
2. Тема 2. Сущность бюджетной классификации и ее применение в бухгалтерском учете	Цель: понять правила формирования кода доходов и расходов бюджетной классификации РФ. Приведите пример применения бюджетной классификации в учете фактов хозяйственной жизни бюджетного учреждения.	14	<i>проверка решения задач</i>
Тема 3. Состав и учет нефинансовых и финансовых активов	Цель: научиться отражать на балансовых счетах движение основных средств. Стоимость компьютера – 39900 рублей, в том числе: монитор – 9000руб., системный блок – 30000руб., клавиатура – 550руб., мышь – 350руб. • Доставка компьютера транспортной организацией – 1180руб., в том числе	12	<i>проверка решения задач</i>

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

	<p>НДС – 180 руб.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Монтаж на условиях договора подряда – 300 руб., в т.ч. НДС – 39руб. • Начисление ЕСН (23,1%) – 69,3 руб. <p><i>Сформировать первоначальную фактическую стоимость приобретенной бюджетным учреждением компьютерной техники за счет средств субсидии на выполнение государственного задания (статья расходов согласно БК РФ - 310) и отразить ее на счетах бухгалтерского учета.</i></p>		
Тема 4 Обязательства бюджетного учреждения и их отражение в бухгалтерском учете	<p>Цель: научиться отражать на балансовых счетах движение денежных расчетов с поставщиками.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Стоимость компьютера – 55000 руб. • Аванс – 30% от стоимости компьютерной техники. • Доставка компьютера транспортной организацией – 1180руб. <p><i>Отразить в бухгалтерском учете перечисление аванса на приобретенную компьютерную технику за счет средств по приносящей доход деятельности и окончательную оплату за полученные услуги (статья расходов согласно БК РФ - 310).</i></p>	12	проверка решения задач
Тема 5. Финансовый результат деятельности БУ и формирование бухгалтерской отчетности	<p>Цель: рассчитать сумму недостачи основных средств.</p> <p>Выявлена недостача швейной машины по итогам инвентаризации (срок полезного использования – 5 лет). Машина приобретена за счет средств субсидии на выполнение государственного задания по стоимости 15000 руб. Амортизация на момент проведения инвентаризации составила 9500 руб. Остаточная стоимость – 5500 руб. Рыночная стоимость – 9000 руб. Суд признал виновным в недостаче материально ответственное лицо.</p> <p><i>Отразить указанные операции на счетах бухгалтерского учета бюджетного учреждения.</i></p>	12	проверка решения задач
Тема 6 Планирование финансово-	<p>Цель: рассчитать показатели по доходам (поступлениям) и выбытиям (по статья расходов) плана финансово-хозяйственной</p>	14	проверка решения задач

хозяйственной деятельности бюджетного учреждения	<p>деятельности за счет всех видов финансового обеспечения бюджетного учреждения.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Показатель</th> <th>План в тыс. руб.</th> <th>Удельный вес в %</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Поступления всего, в т. ч.</td> <td></td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>Субсидия на выполнение госзадания</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Субсидии на иные цели</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Бюджетные инвестиции</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Доходы от приносящей доход деятельности</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Трансферты</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p><i>Определить удельный вес каждого вида финансового обеспечения бюджетного учреждения.</i></p>	Показатель	План в тыс. руб.	Удельный вес в %	Поступления всего, в т. ч.		100	Субсидия на выполнение госзадания			Субсидии на иные цели			Бюджетные инвестиции			Доходы от приносящей доход деятельности			Трансферты								
Показатель	План в тыс. руб.	Удельный вес в %																										
Поступления всего, в т. ч.		100																										
Субсидия на выполнение госзадания																												
Субсидии на иные цели																												
Бюджетные инвестиции																												
Доходы от приносящей доход деятельности																												
Трансферты																												
Тема 7. Анализ использования средств, полученных из соответствующего бюджета на текущую и прочие виды деятельности бюджетного учреждения.	<p>Цель: провести сравнительный анализ фактического использования средств по отношению к плану за отчетный год;</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Показатель</th> <th>План</th> <th>Факт</th> <th>отклонения в тыс. руб.</th> <th>отк. в %</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Поступления всего, в т. ч.</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Субсидии на возмещение текущих затрат</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Субсидии на иные цели</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Бюджетные инвестиции</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p><i>Заполнить, рассчитать и дать оценку фактическому исполнению плана финансово-хозяйственной деятельности за счет средств, полученных бюджетным учреждением субсидий за текущий год по отношению к предыдущему периоду.</i></p>	Показатель	План	Факт	отклонения в тыс. руб.	отк. в %	Поступления всего, в т. ч.					Субсидии на возмещение текущих затрат					Субсидии на иные цели					Бюджетные инвестиции					14	<i>проверка решения задач</i>
Показатель	План	Факт	отклонения в тыс. руб.	отк. в %																								
Поступления всего, в т. ч.																												
Субсидии на возмещение текущих затрат																												
Субсидии на иные цели																												
Бюджетные инвестиции																												

<p>Тема 8. Анализ формирования и использования средств от приносящей доход деятельности.</p>	<p>Цель: провести сравнительный анализ и определить результаты использования средств от приносящей доход деятельности</p> <table border="1" data-bbox="497 387 1114 1274"> <thead> <tr> <th>Показатель</th> <th>2018</th> <th>2019</th> <th>Откл. в т.р.</th> <th>Откл. в %</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Всего использовано, в т. ч. на:</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>оплата услуг связи</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>оплата транспортных услуг</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>оплата коммунальных услуг</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>арендная плата за пользование имуществом</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>оплата услуг по содержанию имущества</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>прочие услуги</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p><i>Заполнить, рассчитать и дать оценку фактическому использованию средств, полученных бюджетным учреждением от приносящей доход деятельности за текущий год по отношению к предыдущему периоду.</i></p>	Показатель	2018	2019	Откл. в т.р.	Откл. в %	Всего использовано, в т. ч. на:					оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда					оплата услуг связи					оплата транспортных услуг					оплата коммунальных услуг					арендная плата за пользование имуществом					оплата услуг по содержанию имущества					прочие услуги					14	<i>проверка решения задач</i>
Показатель	2018	2019	Откл. в т.р.	Откл. в %																																												
Всего использовано, в т. ч. на:																																																
оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда																																																
оплата услуг связи																																																
оплата транспортных услуг																																																
оплата коммунальных услуг																																																
арендная плата за пользование имуществом																																																
оплата услуг по содержанию имущества																																																
прочие услуги																																																
<p>Тема 9. Цели и методика проведения аудита в</p>	<p>Цель: изучить нормативно-правовые</p>	14	<i>проверка</i>																																													

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

бюджетных организациях	документы, регулирующие методику проведения внутреннего аудита в бюджетном учреждении. <i>Определить методику аудита и составить план проведения внутреннего аудита сохранности материальных ценностей, числящихся на забалансовых счетах.</i>		<i>решения задач</i>
Итого		119	

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Список рекомендуемой литературы

А) основная литература


1. Агеева.О.А. бухгалтерский учет и анализ: учебник для академического бакалавриата /О.А.Агеева, Л.С.Шахматова-Москва: Издательство Юрайт,2016-509 с. - (Бакалавр. Академического курса).- ISBN 978-5-9916-7314-3. –Текст: электронный // ЭБС Юрайтсайт. - URL <https://www.biblio-online.ru/bcode/431437>
2. Дмитриева, И.М.Бухгалтерский учет с основами МСФО: учебник и практикум для академического балавриата/ И.М. Дмитриева. – 5-ое издание., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт. 2019. – 325 с. – (Бакалавр. Академический курс) . – ISBN 978-5-534-00076-4 – Текст б электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL <https://www.biblio-online.ru/bcode/391230>
3. Жуклинец И.И. Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях: учебник и практикум для балавриата и магистратуры/ И И. Жуклинец. – Москва: Издательство Юрайт. 2019. – 504 с. – (Бакалавр и магистр. Академический курс) . – ISBN 978-5-534-00578-3 – Текст б электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL <https://www.biblio-online.ru/bcode/432080>

Б) дополнительная литература:

1. Волкова, О. Н. Управленческий учет : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / О. Н. Волкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 461 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-10748-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/431437>
2. Островская, О. Л. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / О. Л. Островская, Л. Л. Покровская, М. А. Осипов ; под редакцией О. Л. Островской. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 394 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01105-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/436460>
3. Чая, В. Т. Управленческий учет : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / В. Т. Чая, Н. И. Чупахина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 332 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-10739-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/431428>

В) учебно-методическая:

1. Варнакова Галина Федоровна. Методические указания и задания для практических занятий по бухгалтерскому учету и налогообложению на предприятиях малого бизнеса /

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		


Варнакова Галина Федоровна; УлГУ, ИЭиБ. - Ульяновск : УлГУ, 2012. - 63 с. – Режим доступа: <http://lib.ulsu.ru/ProtectedView/Book/ViewBookViewBook/693>

2. Методические указания по выполнению и оформлению выпускных квалификационных работ для студентов степени "бакалавр" по направлению подготовки "Экономика", профиль "Бухучет, анализ и аудит" / И. Б. Романова [и др.]; УлГУ, ИЭиБ. - Ульяновск : УлГУ, 2014. - 65 с. Режим доступа: <http://lib.ulsu.ru/ProtectedView/Book/ViewBookViewBook/452>

Согласовано:

ГЛАВ. БУХХОТЕКАРО, ГОЛОСОВА М.И. , МС

 Должность сотрудника научной библиотеки ФИО подпись дата

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа дисциплины		

Приложение 1

б) Программное обеспечение:

- Операционная система Windows;
- Пакет офисных программ Microsoft Office.

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы:

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. IPRbooks : электронно-библиотечная система : сайт / группа компаний Ай Пи Ар Медиа. - Саратов, [2020]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. – Москва, [2020]. - URL: <https://www.biblio-online.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. Консультант студента : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Политехресурс. – Москва, [2020]. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/pages/catalogue.html>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Знаниум. - Москва, [2020]. - URL: <https://new.znanium.com/>. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2020]. – URL: <http://www.consultant.ru/>.

3. Базы данных периодических изданий:

3.1. База данных периодических изданий : электронные журналы / ООО ИВИС. - Москва, [2020]. – URL: <https://dlib.eastview.com/>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3.2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО Научная Электронная Библиотека. – Москва, [2020]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.3. «Grebennikon» : электронная библиотека / ИД Гребенников. – Москва, [2020]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. Национальная электронная библиотека : электронная библиотека : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ ; РГБ. – Москва, [2020]. – URL: <https://rusneb.ru/>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. Федеральные информационно-образовательные порталы:

5.1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : федеральный портал / учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. – URL: <http://window.edu.ru/>. – Текст : электронный.

5.2. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

6. Образовательные ресурсы УлГУ:

6.1. Электронная библиотека УлГУ : модуль АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

6.2. Образовательный портал УлГУ. – URL: <http://edu.ulsu.ru>. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.


Согласовано:

Зам. нач. УИТБ
Должность сотрудника УИТиТ

Ключев В.В.
ФИО

[Подпись]
подпись

17.06.20
дата

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

При проведении занятий используется специально оборудованная проектором, ноутбуком и экраном учебная аудитория для иллюстрации презентационного лекционного и практического материала.

Студентам для подготовки к семинарским занятиям необходим читальный зал с компьютеризированными рабочими местами для работы с электронными библиотечными системами, каталогом и т.д.

12. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

– для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;


– для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

Разработчик



доцент кафедры ГУиЭ

Сатдимов М.Ж.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

Приложение

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ФОС)


1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенций по дисциплине «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в бюджетных организациях» для студентов направления «Государственное и муниципальное управление»

№ семестра	Дисциплины (модули)	Код компетенции		
		ПК-6	ПК-20	ПКП-23
4	Статистика	+		+
	Анализ управленческой деятельности и аудит		+	
5	Бухгалтерский учет, анализ и аудит в бюджетных организациях	+	+	+
6	Управленческий анализ в отраслях экономики	+		
	Экономический анализ	+		+
7	Принятие и исполнение государственных решений		+	+

2. В совокупности с другими дисциплинами направления «Государственное и муниципальное управление» дисциплина «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в бюджетных организациях» направлена на формирование следующих профессиональных компетенций:

- владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ,

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий (ПК-6)

- способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права (ПК-20)
- владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-23)

3. Для оценивания осваиваемых компетенций определены следующие критерии и показатели:

Критерии оценки качества знаний студентов

Контроль знаний студентов осуществляется на семинарских занятиях на основе оценивания решаемых обучающимися практических примеров по учету имущества и обязательств бюджетного учреждения, а также формирования аналитических таблиц. Промежуточным контролем является тестирование студентов по изучаемому предмету. Итоговой формой контроля по дисциплине является написание курсовой работы и экзамен. Критерии оценивания - умение решать представленные задачи, формировать аналитические таблицы, правильно отвечать на вопросы теста.

Показатель оценивания – количество верно решенных заданий.

Шкала оценивания – выделено 4 уровня оценивания компетенций:

- высокий** – не менее 90% правильных решений или ответов
- достаточный** – не менее 70% правильных решений или ответов
- пороговый** – не менее 50% правильных решений или ответов
- критический** – менее 50% правильных решений или ответов

4. Контрольные задания для оценивания компетенций.

Тема 3.

ПРИМЕР 1. Сформировать первоначальную фактическую стоимость приобретенной бюджетным учреждением компьютерной техники за счет бюджетных источников (статья расходов согласно БК РФ - 310) и отразить ее на счетах бухгалтерского учета.


- Стоимость компьютера – 39900 рублей, в том числе: монитор – 9000руб., системный блок – 30000руб., клавиатура – 550руб., мышь – 350руб.
- Доставка компьютера транспортной организацией – 1180руб., в том числе НДС – 180 руб.
- Монтаж на условиях договора подряда – 300 руб., в т.ч. НДС – 39руб.
- Начисление ЕСН (23,1%) – 69,3 руб.

ПРИМЕР 2. Рассчитать линейным способом норму ежемесячной амортизации на приобретенный компьютер и отразить ее начисление на счетах бухгалтерского учета бюджетного учреждения.

- Первоначальная фактическая стоимость компьютерной техники – 41449,3 руб.
- Срок полезного использования компьютера – 3 года.

ПРИМЕР 3. Отразить на счетах бухгалтерского учета бюджетного учреждения реализацию автомобиля, приобретенного за счет внебюджетных источников.

- Балансовая стоимость автомобиля – 280000 руб.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

- Начисленная амортизация (40%) – 112000 руб.
- Рыночная стоимость реализации – 310000 руб., в т.ч. НДС – 47000 руб.

ПРИМЕР 4. Сформировать фактическую первоначальную стоимость приобретенной бумаги для управленческой деятельности бюджетного учреждения на сумму 100000 руб. за счет бюджетных источников и отразить ее на счетах бухгалтерского учета (статья 340).

- Бумага формата А-4 - 80000 руб.,
- Бумага формата А-3 –20000 руб.
- Стоимость доставки – 10000 руб.

ПРИМЕР 5. Отразить на счетах бухгалтерского учета бюджетного учреждения безвозмездное получение специальной одежды от коммерческой организации для студентов строительного колледжа по акту приема-передачи.

- Костюмы хлопчатобумажные – 120000руб. (100шт. * 1200руб.)
- Шлемы защиты - 30000руб. (100шт. * 300руб.)
- Брезентовые рукавицы – 10000руб. (100шт.*100руб.)

ПРИМЕР 6. На основе предыдущей задачи отразить в бухгалтерском учете бюджетного учреждения списание специальной одежды.

Тема 4.

ПРИМЕР 1. Отразить в бухгалтерском учете перечисление аванса на приобретенную компьютерную технику за счет внебюджетных источников и окончательную оплату за полученные услуги (статья расходов согласно БК РФ - 310).

- Стоимость компьютера – 55000 руб.
- Аванс – 30% от стоимости компьютерной техники.
- Доставка компьютера транспортной организацией – 1180руб.

ПРИМЕР 2. Отразить на счетах бухгалтерского учета:


- поступление денежных средств в кассу бюджетного учреждения за обучение студентов на платной основе - 70 тыс. руб.
- выбытие денежных средств из кассы бюджетного учреждения на оплату труда за счет бюджетных источников (субсидии) – 55 тыс. руб.

Тема 5.

ПРИМЕР 1. Выявлена недостача швейной машины по итогам инвентаризации (срок полезного использования – 5 лет). Машина приобретена за счет бюджетных средств по стоимости 15000 руб. Амортизация на момент проведения инвентаризации составила 9500 руб. Остаточная стоимость – 5500 руб. Рыночная стоимость – 9000 руб. Суд признал виновным в недостаче материально ответственное лицо. Отразить указанные операции на счетах бухгалтерского учета бюджетного учреждения.

Тема 7.

ПРИМЕР 1. Заполнить, рассчитать и дать оценку фактическому поступлению средств бюджетному учреждению из соответствующего бюджета за текущий год по отношению к плану и предыдущему периоду.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		


Показатели	2015 год	2016 год		Абсолютное отклонение		Темп роста (%)	
		План	Факт	Факт/план	2016/2015	Факт/план	2016/2015
Поступления всего, в т. ч.							
Субсидии на возмещение текущих затрат							
Субсидии на иные цели							
Бюджетные инвестиции							

Тема 8.

ПРИМЕР 1. Заполнить, рассчитать и дать оценку фактическому использованию средств, полученных бюджетным учреждением от приносящей доход деятельности за текущий год по отношению к предыдущему периоду.

Показатели	2015 год	2016 год	Абсолютное отклонение	Темп роста (%)
Всего использовано, в т. ч. на:				
оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда				
оплата услуг связи				
оплата транспортных услуг				
оплата коммунальных услуг				
арендная плата за пользование имуществом				
оплата услуг по содержанию имущества				
прочие услуги				

5. Целью выполнения контрольных заданий является закрепление и расширение знаний, умений и навыков изучаемой дисциплины, формирование и развитие профессиональных качеств обучающихся, умение творчески использовать полученные знания в области бухгалтерского учета и анализа деятельности бюджетных учреждений, подготовки информации для принятия управленческих решений. При выполнении заданий у обучающихся расширяются навыки умения формировать учетные и управленческие данные, способность решения конкретных ситуаций с учетом действующего нормативного законодательства, умение планировать и анализировать результаты хозяйственной

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

деятельности с целью оптимизации финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта.


Итоговый формой контроля по дисциплине является экзамен.

**Критерии оценки результатов итогового контроля успеваемости
Оценочная шкала результатов по экзаменационному заданию**

Показатель оценивания	Процентный интервал правильных ответов
Отлично (оценка 5)	От 90% до 100%
Хорошо (оценка 4)	От 70% до 89%
Удовлетворительно (оценка 3)	От 50% до 69%

Перечень вопросы к экзамену:

33. Понятие бюджетного учреждения, его характерные признаки и источники финансирования.
34. Документы, обеспечивающие правовое регулирование бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях, формирование учетной политики.
35. Сущность и назначение бюджетной классификации доходов и расходов бюджетов РФ.
36. Порядок открытия и ведения лицевых счетов бюджетным учреждением.
37. Требования и документы по организации закупок, товаров и услуг в бюджетном учреждении.
38. Функции налогового учета в бюджетном учреждении. Основные налоги, уплачиваемые бюджетным учреждением в бюджет.
39. Инвентаризация имущества и финансовых обязательств в бюджетном учреждении: сроки проведения, оформление итогов.
40. Порядок составления плана финансово-хозяйственной деятельности по всем направлениям деятельности бюджетного учреждения.
41. Организация бухгалтерской работы в бюджетном учреждении. Права и обязанности главного бухгалтера.
42. Правовое регулирование оплаты труда и дополнительных выплат в бюджетных учреждениях.
43. Порядок оформления документов для начисления и выплаты заработной платы в бюджетных учреждениях.
44. Понятие, классификация и оценка основных средств в бюджетных учреждениях.
45. Способы и порядок начисления амортизации основных средств и нематериальных активов.
46. Непроизведенные активы: понятие, оценка и учет.
47. Нематериальные активы: понятие, оценка и учет.
48. Материальные запасы: понятие, классификация, оценка.
49. Понятие денежных средств учреждения и аналитические счета для их отражения в учете.
50. Учет кассовых операций и требования к ведению кассы.
51. Понятие дебиторской задолженности, расчеты с дебиторами по доходам, по выданным авансам и их отражение в учете.
52. Расчеты с подотчетными лицами: нормы расходов, порядок выдачи и расхода подотчетных сумм, их учет.

Министерство образования и науки РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф- Рабочая программа по дисциплине		

53. Расчеты по платежам в бюджет: классификация, начисление и учет.
54. Понятие кредиторской задолженности и учет расчетов с кредиторами.
55. Требования и отличительные признаки учета результатов финансовой деятельности бюджетного учреждения.
56. Забалансовые счета: понятие и учет ценностей на них.
57. Бухгалтерская отчетность: порядок составления, формы и сроки представления.
58. Сущность Баланса бюджетного учреждения и характеристика его основных разделов.
59. Порядок и требования к формированию отчета о результатах деятельности и использовании имущества бюджетного учреждения.
60. Основные направления и способы анализа финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения.
61. Анализ поступления и эффективности использования средств, выделенных из соответствующего бюджета (субсидии).
62. Государственный заказ и оценка деятельности бюджетного учреждения по результативным показателям.
63. Анализ формирования и поступления доходов от внебюджетной деятельности учреждения и эффективности их расходования.
64. Сущность и методика проведения аудита деятельности бюджетного учреждения.

Разработчик



доцент кафедры ГУиЭ

Сатдимов М.Ж.